

Пошаговая инструкция о порядке установки и эксплуатации индивидуальных приборов учета.

1. Собственник помещения принимает решение об установке индивидуального прибора учета, заполняет заявление об установке счетчика и подает его в управляющую организацию.

2. Управляющая компания предоставляет собственнику помещения технические условия на установку приборов учета.

3. Собственник помещения приобретает счетчик, в соответствии с собственными потребностями и материальными возможностями, и техническими условиями.

4. Собственник помещения самостоятельно принимает решение о выборе и привлечении организации на установку ИПУ с предоставлением данной организации технических условий.

5. Стоимость установки индивидуальных приборов учета оплачивается потребителем самостоятельно.

6. Собственник помещения подает заявку в управляющую компанию на опломбировку и ввод индивидуальных приборов учета в эксплуатацию.

7. Установленный прибор учета должен быть введен в эксплуатацию не позднее месяца, следующего за датой его установки, с подписанием двухстороннего акта ввода в эксплуатацию, с показаниями приборов учета на момент подписания акта при этом управляющая компания начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода прибора учета в эксплуатацию, осуществляет расчет размера платы за соответствующий вид коммунальной услуги исходя из показаний введенного в эксплуатацию прибора учета. Ввод приборов учета в эксплуатацию в данном случае, осуществляется управляющей компанией без взимания платы.

8. Оплата коммунальных услуг производится по показаниям индивидуальных приборов учета, начиная с момента подписания акта приемки прибора учета в эксплуатацию.

9. Собственник обязан ежемесячно до 26 числа, снимать и передавать показания индивидуальных приборов учета в управляющую компанию, любым из возможных способов.

10. При фиксации количества потребляемых ресурсов указываются только целые значения единиц измерения.

11. Оплата за потребленные коммунальные ресурсы производится в соответствии с фактическими показаниями индивидуальных приборов учета с учетом действующих на момент оплаты тарифов на энергоресурсы, объема потребленных в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

12. Эксплуатация, ремонт и замена приборов учета осуществляются собственником. Проверка прибора учета осуществляется по истечению срока поверки, для счетчика горячей и холодной воды межповерочный интервал в зависимости от производителя прибора учета составляет от 4-х до 6-ти лет, этот интервал можно посмотреть в паспорте изготовителя на прибор, для счетчика по электроснабжению межповерочный интервал составляет 16 лет.